

ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial ☐ Final ☒

FECHA DE EXPEDICION

Día	Mes	Año
01	08	2023

Página 1 de 1

ADQUISICIONES

INFORMACION GENERAL

Contratista: ROSA LILIANA SUAREZ VELOSA

CONTRATO No. 26707/ 2023 - 1

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 37626464

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL TRAMITE DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE INGRESO Y EGRESO QUE REQUIERE EL IGAC EN TODAS SUS ETAPAS

Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C.

Fecha aprobación póliza: 31/01/2023

Vigencia: del 3 1 0 1 2 0 2 3

Hasta: 3 0 0 7 2 0 2 3

Termino de ejecución: del 3 1 0 1 2 0 2 3

Hasta: 3 0 0 7 2 0 2 3

Periodo

Reportado: 01/07/2023 al 30/07/2023

Valor Total \$48,060,528.00

Honorarios: \$48,060,528.00

Gastos Manutención \$.00

Forma de pago: EL IGAC PAGARÁ EL VALOR DEL CONTRATO AL CONTRATISTA EN MENSUALIDADES VENCIDAS CONTADAS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO POR VALOR DE \$8.010.088. EXCEPTUANDO LOS DÍAS PARCIALES DEL ÚLTIMO PERIODO A PAGAR CUANDO NO SEA EL MES COMPLETO.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado	No. de Autorización	Aportes
6	ARL	POSITIVA ARL	07-2023	69510035	\$16,800.00
6	SALUD	COMPENSAR - SALUD	07-2023	69510035	\$400,700.00
6	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	07-2023	69510035	\$512,800.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
6	\$8,010,088.00	\$.00

No. Cuenta Bancaria: 039-03944394591

No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI ☒ NO ☐

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

en cumplimiento de la obligacion 1: la contratista revisó la documentación completa de los expedientes digitales asignados en este periodo los cuales corresponden a 56 procesos.

en cumplimiento de la obligacion 2: tramitó 56 procesos que se enmarcan en la modalidad de contratación directa en la plataforma secop ii y siga, de los cuales 53 ya se encuentran en ejecución o perfeccionados en el caso de las modificaciones.

en cumplimiento de la obligacion 3:

- proyecto los memorandos y actas de inicio para cada uno de los contratos que quedara en ejecución.
- envió mediante correo electrónico el reparto a los apoyos a la supervisión y demás interesados, las actas de inicio y memorandos de apoyo debidamente diligenciados.
- solicitó a través de correo electrónico los registros presupuestales para cada uno de los contratos al área de presupuesto
- solicitó mediante correo electrónico la afiliación de los contratistas a arl.
- solicitó mediante correo electrónico al área correspondiente y contratista la póliza de cumplimiento para cada uno de los contratos

en cumplimiento de la obligacion 4: la contratista revió y tramito 3 procesos de banca que le fueron asignados en este periodo correspondiente al mes de julio.

en cumplimiento de la obligacion 6: adelanto la organización de los contratos que se le asignaron, conformando el expediente contractual.

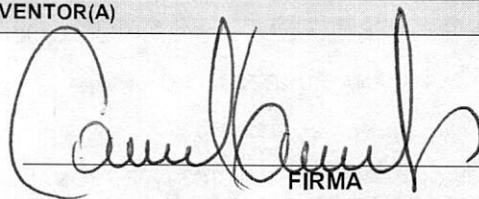
en cumplimiento de la obligación 7: la contratista tramitó una modificación correspondiente a adición y prórroga.

en cumplimiento de la obligación 8: la contratista dio cumplimiento a los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, en materia de gestión contractual

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

CAMILA GUTIERREZ BARRAGAN

NOMBRE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Camila Gutierrez Barragan', written over a horizontal line.

FIRMA